

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства  
физической культуры и спорта

Астраханской области  
Учредительный документ (форма № 1)  
ОГРН 1043000704502 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 16.09.2020 № 111-п  
за: ОГРН 2203000200401



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВА. ПРОШИВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

соединения с сертификатом ЭП

Сертификат: SA23BD009DAV7ABV-4E3796D0411501D4  
Выдан: Астрахань Ольга Павловна  
Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №6 по  
Астраханской области  
Межрайонная ИФНС России №6 по Астраханской области  
Действителен с 14.04.2020 по 14.04.2025

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА  
ИМ. Б.Г. КУЗНЕЦОВА»  
(новая редакция)

г. Астрахань  
2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. Полное наименование: государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Спортивная школа олимпийского резерва им. Б.Г. Кузнецова» (далее по тексту - Учреждение).

Официальное сокращенное наименование учреждения: ГБУ АО «СШОР им. Б.Г. Кузнецова».

1.2. Учреждение создано на основании действующего законодательства Астраханской области.

1.3. Учредителем Учреждения является Астраханская область в лице:

- министерства физической культуры и спорта Астраханской области, на которое возложены координация и регулирование деятельности учреждения в сфере физической культуры и спорта (далее – Министерство, отраслевой орган);

- агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области, являющегося собственником имущества (далее - Агентство).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Астраханской областью в организационно-правовой форме государственного бюджетного учреждения для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Астраханской области полномочий органов государственной власти в сфере физической культуры и спорта.

Вид учреждения – спортивная школа олимпийского резерва.

1.5. Юридический адрес учреждения: 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 3.

1.6. Фактический адрес учреждения: 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 3.

1.7. Учреждение может иметь филиалы и представительства, на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.8. Учреждение действует на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Астраханской области, настоящего Устава.

Организация спортивной подготовки в учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства спорта Российской Федерации, федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта и разработанной в соответствии с ним программой спортивной подготовки, Законом Астраханской области от 25.11.2010 № 66/2010-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования физической культуры и спорта в Астраханской области», иными нормативными правовыми актами Астраханской области.

1.9. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс, лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации, печать установленного образца (с указанием полного наименования и ИНН), штампы, бланки со своим наименованием.

## 2. Цель, предмет и виды деятельности учреждения.

2.1. Учреждение создано с целью обеспечения подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Астраханской области и Российской Федерации, развития физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности учреждения является:

- реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах: начальная подготовка, тренировочный (спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы;

- организация и проведение официальных мероприятий.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава, учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;

- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;

- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;

- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

- участие в организации официальных спортивных мероприятий;

- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях.

2.3.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход:

- оказание услуг по индивидуальной спортивной подготовке;

- организация и/или проведение спортивных, физкультурно-оздоровительных, тренировочных и других мероприятий;

- организация спортивно-оздоровительных мероприятий (летний спортивно-оздоровительных лагерь и другие);

- организация и/или проведение занятий по общей физической подготовке с различными группами населения;

- разработка и реализация программ спортивной подготовки;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства;

- организация и проведение культурно-развлекательных мероприятий, конкурсов, фестивалей для организаций и учреждений всех форм собственности и населения;

- проведение методических семинаров, конференций, специальных курсов, циклов дисциплин, деловых игр, мастер-классов;

- предоставление восстановительных услуг;

- предоставление торгового места для размещения нестационарных торговых объектов;

- предоставление в аренду недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

- сдача в аренду (внаем) на месячной или годовой основе стоянок или прочих мест для парковки автотранспортных средств;

- организация и проведение презентаций, проектов, выставок-продаж;  
 - размещение базовых станций подвижной радиотелефонной связи, платежных терминалов.

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, в соответствии с целью, указанной в пункте 2.1 Устава, для достижения которых оно создано.

2.4. Государственное задание для учреждения формируется и утверждается отраслевым органом учреждения в порядке, определенном Правительством Астраханской области, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение, лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

### 3. Основные характеристики организации спортивной подготовки в учреждении

3.1. Общие требования к организации спортивной подготовки в Учреждении устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, развиваемым Учреждением.

3.2. Спортивная подготовка в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Учреждение осуществляет реализацию программ спортивной подготовки, разрабатываемых на основе федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3.1. При осуществлении процесса спортивной подготовки в Учреждении устанавливаются следующие этапы:

- начальной подготовки;
- тренировочный или этап спортивной специализации;
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

3.3.2. Учреждение осуществляет круглогодичную спортивную подготовку, которая подлежит планированию и включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях.

3.3.3. Содержание этапов спортивной подготовки, в том числе длительность этапов, минимальный возраст зачисления в группы, наполняемость групп, определяются программами спортивной подготовки, разработанными и реализуемыми Учреждением в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

3.3.4. Учреждение в рамках спортивной подготовки осуществляет медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе организацию систематического медицинского контроля.

3.3.5. Для правового, психолого-педагогического, научно-методического и медицинского обеспечения спортивной подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, Учреждение может привлекать специалистов высших учебных заведений, других образовательных, науч-

ных и физкультурно-спортивных организаций на условиях срочного трудового договора или гражданско-правового договора оказания услуг.

3.4. Приём в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счёт средств бюджета Астраханской области проводится на конкурсной основе по результатам индивидуального отбора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5. Приём в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счёт средств граждан и (или) юридических лиц проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Кандидатам к зачислению в Учреждение и их родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка на программы спортивной подготовки в следующих случаях: по медицинским показаниям, отсутствия вакантных мест в Учреждении, отрицательного результата индивидуального отбора.

3.7. Правила приема в Учреждение для прохождения спортивной подготовки по программам спортивной подготовки устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области.

3.8. С момента заключения договора между кандидатом и/или родителями (законными представителями) и Учреждением на оказание услуг спортивной подготовки, наступают договорные отношения.

3.9. Основанием возникновения договорных отношений между лицами, проходящими спортивную подготовку и Учреждением, является распорядительный акт Учреждения, изданный директором.

3.10. Качество освоения программ спортивной подготовки оценивается в Учреждении путем осуществления текущего контроля прохождения спортивной подготовки и сдачи контрольных нормативов.

3.11. Отчисление спортсмена оформляется приказом Учреждения.

3.12. Общими основаниями для отчисления являются:

- личное заявление спортсмена, его родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья спортсмена;
- невыполнение спортсменом в установленные сроки без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда тренерским советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе (но не более одного раза);
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;
- установление применения спортсменом допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- пропуск спортсменом более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;
- нарушение спортивной этики;
- по обстоятельствам, не зависящим от спортсмена, его родителя (законного представителя, Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения.

#### 4. Участники спортивной подготовки в Учреждении

4.1. Участниками спортивной подготовки в Учреждении являются: спортсмены, родители (законные представители) и работники Учреждения.

4.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства спортсменов, тренеров, работников, родителей (законных представителей). Применение физического и (или) психического насилия по отношению к спортсмену не допускается.

#### 4.3. Спортсмены имеют право на:

4.3.1. Предоставление равных условий для прохождения программ спортивной подготовки, с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

4.3.2. На перевод в другую спортивную школу при согласии этого учреждения.

4.3.3. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.3.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.3.5. Ознакомление с Уставом Учреждения, Положением о платных услугах, Правилами внутреннего распорядка для спортсменов в Учреждении, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление спортивной подготовки в Учреждении.

4.3.6. Развитие своих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях.

4.3.7. Поощрение за успехи в физкультурной, спортивной и общественной деятельности;

4.3.8. Иные академические права и меры социальной поддержки, предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области.

#### 4.4. Родители (законные представители) спортсменов имеют право на:

4.4.1. Ознакомление с Уставом Учреждения, Положением о платных услугах, Правилами внутреннего распорядка для лиц, проходящих спортивную подготовку в Учреждении.

4.4.2. Ознакомление с содержанием программы спортивной подготовки.

4.4.3. Защищать права и законные интересы спортсменов.

4.4.4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) спортсменов, давать согласие на проведение таких обследований или на участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований спортсменов.

#### 4.5. Спортсмены обязаны:

4.5.1. Добросовестно осваивать программу спортивной подготовки, выполнять программный материал, в том числе посещать предусмотренные тренировочным планом или индивидуальным планом спортивно-оздоровительные или тренировочные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные тренерами, в рамках программы спортивной подготовки.

4.5.2. Выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка Учреждения для спортсменов, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления спортивной деятельности.

4.5.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.5.4. Уважать права и считаться с интересами других спортсменов, работников, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

4.5.5. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

4.5.6. Выполнять требования работников Учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами поведения для спортсменов к их компетенции.

4.5.7. Совершенствовать спортивное мастерство.

4.5.8. Соблюдать спортивный режим и гигиенические требования.

4.5.9. Поддерживать порядок и дисциплину.

4.5.10. Строго соблюдать требования медицинского контроля, допинг контроля, регулярно проходить диспансеризацию.

4.5.11. Выступать в соревнованиях за Учреждение, Астраханскую область.

4.5.12. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4.6. Родители (законные представители) спортсменов обязаны:

4.6.1. Соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка Учреждения для спортсменов, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим за-

нятий спортсменов, порядок регламентации отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) спортсменов, оформления возникновения, приостановления, прекращения этих отношений.

4.6.2. Уважать честь и достоинство участников тренировочного процесса и спортивной подготовки.

4.6.3. Нести ответственность за воспитание своих детей.

4.6.4. Своевременно ставить в известность Учреждение о возможности отсутствия или болезни ребенка.

4.6.5. Выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами.

4.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Уставом и федеральным законодательством спортсмены, родители (законные представители) спортсменов несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. Структура финансовой и хозяйственной деятельности учреждения.

### Имущество учреждения и финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением

5.1. Собственником имущества учреждения является Астраханская область.

5.2. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Источниками формирования имущества и денежных средств учреждения являются:

бюджетные ассигнования;

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

имущество, закрепляемое за учреждением на праве оперативного управления;

пожертвования;

другие, не запрещенные законом поступления.

5.5. Имущество и денежные средства учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

5.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему отраслевым органом, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

5.8. Учреждение с согласия агентства:

распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.9. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и

капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

5.10. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ). Учреждению из бюджета Астраханской области могут предоставляться субсидии на иные цели.

Финансовое обеспечение осуществления бюджетными учреждениями полномочий органа государственной власти Астраханской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные отраслевым органом, представляет отраслевому органу расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему отраслевым органом средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.12. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

5.13. В случае сдачи в аренду с согласия агентства, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества отраслевым органом не осуществляется.

5.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.15. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему учредителем, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, передавать во временное пользование.

Имущество Учреждения, относящееся к областной собственности, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, проданы или внесены в качестве вклада в уставные капиталы других юридических лиц.

5.16. Денежные средства, полученные учреждением от разрешенной настоящим Уставом деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих средств имущество, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются при финансировании Учреждения и используются на осуществление предусмотренной настоящим Уставом деятельности, в том числе на расходы по заработной плате и другим нуждам, связанным с функционированием Учреждения в целом.

5.17. Приносящая доходы деятельность Учреждения осуществляется с учетом требований статей 50 Гражданского кодекса РФ.

5.18. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.19. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Учреждению физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Учреждения, а также доходы от разрешенной самостоятельной деятельности Учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном



балансе.

## 6. Организация деятельности Учреждения

6.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим Уставом.

6.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров.

6.3. Учреждение имеет право:

6.3.1. Заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд.

6.3.2. Приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств.

6.3.3. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров.

6.3.4. Принимать добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, а также прочие безвозмездные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления уставной деятельности.

6.3.5. Выполнять работы и оказывать услуги юридическим и физическим лицам по договорным ценам и тарифам, прейскурантам, ценам и тарифам, установленным законодательством Российской Федерации или утвержденным отраслевым органом.

6.3.6. Устанавливать систему оплаты труда в Учреждении, размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, и в пределах имеющихся средств на оплату труда.

6.3.7. По согласованию с отраслевым органом, создавать обособленные подразделения, необходимые для достижения уставной цели.

6.3.8. Запрашивать и получать от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленной цели и осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

6.3.9. Участвовать в подготовке нормативных и иных документов по вопросам, затрагивающим сферу деятельности Учреждения.

6.3.10. Осуществлять другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, цели и видам деятельности Учреждения, установленным настоящим Уставом.

6.4. Учреждение обязано:

6.4.1. Осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4.2. В полном объеме и в установленные сроки выполнять утвержденное государственное задание.

6.4.3. Составлять и представлять на утверждение отраслевому органу план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.4.4. Представлять отраслевому органу отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется отраслевым органом.

6.4.5. Представлять отраслевому органу бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4.6. Представлять агентству карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало года, следующего за отчетным.

6.4.7. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, по требованию агентства и по согласованию с отраслевым органом заключить договор имущественного страхования.

6.4.8. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может причинить вред здоровью населения.

6.4.9. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья населения.

6.4.10. Обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке.

6.4.11. Обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения.

6.4.12. Обеспечивать безопасные условия труда, меры социальной защиты работников Учреждения.

6.4.13. Своевременно и в полном объеме выплачивать работникам заработную плату с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

6.4.14. Обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

6.4.15. Разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

6.5. Особые условия организации деятельности Учреждения устанавливаются учредителем в соответствии с ведомственными нормативными правовыми актами Министерства спорта Российской Федерации и отраслевого органа.

6.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется отраслевым органом и агентством в пределах их компетенции, в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

## 7. Порядок управления Учреждением.

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом.

7.2. К компетенции отраслевого органа в области управления Учреждением относятся:

7.2.1. Формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности.

7.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Учреждением в порядке, утвержденном Правительством Астраханской области.

7.2.3. Утверждение устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) и дополнений в устав Учреждения в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

7.2.4. Принятие решения о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, внесение в него изменений.

7.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

7.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

### 7.2.7. Предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия отраслевого органа, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его отраслевого органа, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия отраслевого органа.

### 7.2.8. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании:

создания и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств. При этом в устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

7.2.9. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

7.2.10. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области.

### 7.3. К компетенции агентства относятся:

7.3.1. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном Правительством Астраханской области

7.3.2. Закрепление за Учреждением государственного имущества на праве оперативного управления.

7.3.3. Принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением.

### 7.3.4. Принятие решения:

о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Астраханской области, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества Астраханской области, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

7.4. Органом управления Учреждения является директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый отраслевым органом.

Отношения по регулированию труда директора Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между отраслевым органом и директором Учреждения после назначения последнего на должность.

7.5. Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Астраханской области, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором. Срок действия трудового договора с директором учреждения устанавливается в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет от одного до трех лет.

7.6. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Астраханской области к компетенции отраслевого органа и агентства.

7.7. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.8. Директор Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно. Директор Учреждения обязан по требованию отраслевого органа, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия отраслевого органа, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.9. Директору Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

7.10. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

7.10.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях.

7.10.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения.

7.10.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение отраслевому органу в порядке, определенном отраслевым органом.

7.10.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет его отраслевому органу на согласование.

7.10.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения.

7.10.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

7.10.7. Вправе открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации.

7.10.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения.

7.10.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения.

7.10.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

7.10.11. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

7.11. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения. Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

7.12. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

7.13. В случае, если директор (заместитель директора) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

директор (заместитель директора) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности отраслевому органу и агентству до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть согласована отраслевым органом и агентством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Директор (заместитель директора) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

## 8. Филиалы и представительства Учреждения

8.1. Учреждение по согласованию с отраслевым органом может создавать филиалы и представительства.

8.2. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения этих положений утверждаются директором Учреждения по согласованию с учредителем.

8.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с отраслевым органом.

8.5. Руководители филиалов и представительств наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения. При освобождении их от должности действие доверенности прекращается.

8.6. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

8.7. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с отраслевым органом.

## 9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

9.2. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией агентству.

9.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

9.5. Образовавшиеся при осуществлении деятельности учреждения архивы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его ку, а при ликвидации учреждения – на государственное хранение.

В соответствии с Федеральным законом  
от 27.07.2010 № 210-ФЗ подтверждается  
соответствие содержания данного документа  
содержанию электронного документа,  
полученного МОЦ  
наименование филиала (подразд.) АУ Ю. (Ф.И.О.)  
инициала специалиста МОЦ  
Инициалы специалиста МОЦ  
(подпись) (подпись)  
Дата 14.09.2010

